



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА

(РОСЛЕСХОЗ)

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 52554
МОСКВА

от "29 октября" 2018.

№ 760

17.09.2018

Об утверждении Положения о Комиссии Федерального агентства лесного хозяйства по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата, территориальных органов Рослесхоза и работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством лесного хозяйства, и урегулированию конфликта интересов, и признании утратившим силу приказа Рослесхоза от 12.07.2017 № 336

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151, № 16, ст. 1828, № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186, № 30, ст. 3616, № 52, ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, ст. 3624, № 48, ст. 5719, № 51, ст. 6150, ст. 6159; 2010, № 5, ст. 459, № 7, ст. 704, № 49, ст. 6413, № 51, ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31, № 27, ст. 3866, № 29, ст. 4295, № 48, ст. 6730, № 49, ст. 7333, № 50, ст. 7337; 2012, № 48, ст. 6744, № 50, ст. 6954, № 52, ст. 7571, № 53, ст. 7620, ст. 7652; 2013, № 14, ст. 1665, № 19, ст. 2326, ст. 2329, № 23, ст. 2874, № 27, ст. 3441, ст. 3462, ст. 3477, № 43, ст. 5454, № 48, ст. 6165, № 49, ст. 6351, № 52, ст. 6961; 2014, № 14, ст. 1545, № 49, ст. 6905, № 52, ст. 7542; 2015, № 1, ст. 62, ст. 63, № 14, ст. 2008, № 24, ст. 3374, № 29, ст. 4388, № 41, ст. 5639; 2016, № 1, ст. 15, ст. 38, № 22, ст. 3091, № 23, ст. 3300, № 27, ст. 4157, ст. 4209; 2017, № 1, ст. 46, № 15, ст. 2139, № 27, ст. 3930, № 31, ст. 4741, ст. 4824; 2018, № 1, ст. 7; 2018, № 32, ст. 5100), от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291, № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954, № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329, № 40, ст. 5031, № 52, ст. 6961; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639, № 41, ст. 6204, № 48, ст. 6720; 2016, № 7, ст. 912, № 27, ст. 4169; 2017, № 1, ст. 46, № 15, ст. 2139, № 27, ст. 3929; 2018, № 1, ст. 7; 2018, № 32, ст. 5100), Указами Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27,

ст. 3446; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670, № 49, ст. 6399; 2014, № 26, ст. 3518; 2015, № 10, ст. 1506, № 52, ст. 7588; 2017, № 39, ст. 5682), от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1670, № 23, ст. 2892, № 28, ст. 3813, № 49, ст. 6399; 2014, № 26, ст. 3520, № 30, ст. 4286; 2015, № 10, ст. 1506; 2016, № 24, ст. 3506; 2017, № 9, ст. 1339, № 39, ст. 5682, № 42, ст. 6137), от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 52, ст. 7588)

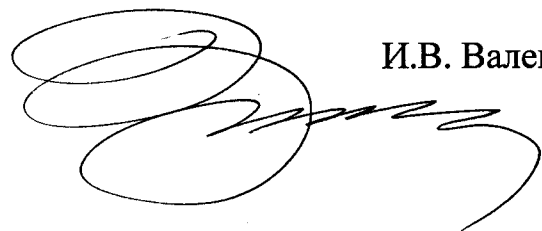
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии Федерального агентства лесного хозяйства по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата, территориальных органов Рослесхоза и работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством лесного хозяйства, и урегулированию конфликта интересов.

2. Признать утратившим силу приказ Федерального агентства лесного хозяйства от 12.07.2017 № 336 «Об утверждении Положения о Комиссии Федерального агентства лесного хозяйства по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата, территориальных органов Рослесхоза и работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством лесного хозяйства, и урегулированию конфликта интересов» (зарегистрирован Минюстом России 13.09.2017, регистрационный № 48150).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Министра
природных ресурсов и экологии
Российской Федерации – руководитель
Федерального агентства лесного хозяйства



И.В. Валентик

Утверждено приказом
Федерального агентства
лесного хозяйства
от 17.09.2018 № 760

Положение

о Комиссии Федерального агентства лесного хозяйства по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата, территориальных органов Рослесхоза и работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед федеральным агентством лесного хозяйства, и урегулированию конфликта интересов

1. Положение о Комиссии Федерального агентства лесного хозяйства по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата, территориальных органов Рослесхоза и работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством лесного хозяйства, и урегулированию конфликта интересов определяет порядок формирования и деятельности Комиссии Федерального агентства лесного хозяйства по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата, территориальных органов Рослесхоза и работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством лесного хозяйства, и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия центрального аппарата, территориальных органов Рослесхоза).

2. Комиссия центрального аппарата, территориальных органов Рослесхоза в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, приказами Федерального агентства лесного хозяйства, а также настоящим Положением.

3. Основной задачей Комиссии центрального аппарата, территориальных органов Рослесхоза является содействие руководству Федерального агентства лесного хозяйства:

а) в обеспечении соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата и территориальных органов Рослесхоза (далее – гражданские служащие), гражданами, ранее замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы в Рослесхозе, и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Рослесхозом, включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед

Федеральным агентством лесного хозяйства, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Рослесхоза от 07.09.2018 № 736 (зарегистрирован Минюстом России 26.09.2018, регистрационный № 52256) (далее – Перечень должностей), ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291, № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954, № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329, № 40, ст. 5031, № 52, ст. 6961; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639, № 41, ст. 6204, № 48, ст. 6720; 2016, № 7, ст. 912, № 27, ст. 4169; 2017, № 1, ст. 46, № 15, ст. 2139, № 27, ст. 3929; 2018, № 1, ст. 7; 2018, № 32, ст. 5100) (далее – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ), другими федеральными законами;

б) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия центрального аппарата Рослесхоза рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении:

гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в центральном аппарате Рослесхоза (за исключением государственных служащих, замещающих должности государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Правительством Российской Федерации);

гражданских служащих, замещающих должности руководителей заместителей руководителей территориальных органов Рослесхоза;

руководителей подведомственных организаций, замещающих должности, включенные в Перечень должностей.

5. Вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в территориальных органах Рослесхоза (за исключением руководителей и заместителей руководителей территориальных органов Рослесхоза), рассматриваются Комиссией соответствующего территориального органа Рослесхоза в соответствии с настоящим Положением. В состав Комиссии территориального органа Рослесхоза не включается представитель, указанный в подпункте «б» пункта 7 настоящего Положения. Состав Комиссии центрального аппарата Рослесхоза и составы комиссий территориальных органов Рослесхоза утверждаются приказами Рослесхоза и территориальных органов соответственно.

6. Комиссии центрального аппарата, территориальных органов не рассматривают сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводят проверки по фактам нарушения служебной (трудовой) дисциплины.

7. В состав Комиссии центрального аппарата Рослесхоза входят:

а) заместитель руководителя Рослесхоза (председатель Комиссии центрального аппарата), руководитель структурного подразделения центрального аппарата Рослесхоза, одним из направлений деятельности которого является профилактика коррупционных правонарушений (заместитель председателя Комиссии центрального аппарата), гражданский служащий, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь Комиссии центрального аппарата), гражданские служащие из подразделения по вопросам государственной службы и кадров, юридического (правового) подразделения, других подразделений центрального аппарата Рослесхоза, определяемых руководителем;

б) представитель Аппарата Правительства Российской Федерации;

в) представители (представитель) научных организаций и образовательных учреждений, деятельность которых связана с государственной службой.

8. В состав Комиссий территориальных органов Рослесхоза входят:

а) заместитель руководителя (начальника) территориального органа Рослесхоза (председатель Комиссии территориального органа), руководитель структурного подразделения территориального органа, одним из направлений деятельности которого является профилактика коррупционных правонарушений (заместитель председателя Комиссии территориального органа), гражданский служащий, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений (секретарь Комиссии территориального органа), гражданские служащие из подразделений по вопросам государственной службы и кадров, юридического (правового) подразделения, других подразделений территориального органа Рослесхоза, определяемых руководителем (начальником) территориального органа Рослесхоза;

б) представители (представитель) научных организаций и образовательных учреждений, деятельность которых связана с государственной службой.

9. Заместитель Министра природных ресурсов и экологии Российской Федерации – руководитель Федерального агентства лесного хозяйства и руководитель (начальник) территориального органа Рослесхоза (далее – руководитель) соответственно могут принять решение о включении в состав Комиссии центрального аппарата и территориальных органов соответственно:

а) представителя общественного совета при центральном аппарате и территориальном органе Рослесхоза;

б) представителя профсоюзной организации, действующей в центральном аппарате и в территориальном органе Рослесхоза;

в) представителя общественной организации ветеранов, созданной в центральном аппарате и территориальном органе Рослесхоза.

10. Лица, указанные в подпункте «б» пункта 7 настоящего Положения, включаются в состав Комиссии по согласованию с Управлением Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции или с соответствующим подразделением Аппарата Правительства Российской Федерации.

Лица, указанные в подпункте «в» пункта 7, в подпункте «б» пункта 8 и в пункте 9 настоящего Положения, включаются в состав Комиссии по согласованию с научными организациями и образовательными учреждениями среднего, высшего и

дополнительного профессионального образования, с общественным советом при центральном аппарате и территориальном органе Рослесхоза, общественной организации ветеранов, созданной в центральном аппарате и территориальном органе Рослесхоза на основании запроса Руководителя.

В соответствии с пунктом 10 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27, ст. 3446; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670, № 49, ст. 6399; 2014, № 26, ст. 3518; 2015, № 10, ст. 1506, № 52, ст. 7588; 2017, № 39, ст. 5682), согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

11. Число членов Комиссии центрального аппарата, территориальных органов Рослесхоза, не замещающих должности государственной гражданской службы в Рослесхозе, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза.

12. Состав Комиссии центрального аппарата и территориальных органов Рослесхоза формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией центрального аппарата и территориальных органов Рослесхоза решения.

13. В заседаниях Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель гражданского служащего, в отношении которого Комиссией центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза два гражданских служащих, замещающие в центральном аппарате и территориальных органах Рослесхоза должности гражданской службы, аналогичные должности, замещаемой гражданским служащим, в отношении которого Комиссией центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза рассматривается этот вопрос;

б) непосредственный руководитель работника подведомственной организации, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем два работника организации, подведомственной Рослесхозу, замещающие должности, аналогичные должности, замещаемой работником подведомственной организации, в отношении которого рассматривается этот вопрос;

в) другие гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы в Рослесхозе; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам гражданской службы и вопросам, рассматриваемым Комиссией центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза; должностные лица других

государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель гражданского служащего и (или) работника подведомственной организации, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, – по решению председателя, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства гражданского служащего и (или) работника подведомственной организации, в отношении которого рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии.

14. Заседание Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза. Проведение заседаний с участием только членов Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза, замещающих должности гражданской службы в Рослесхозе, недопустимо. Все члены Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза при принятии решений обладают равными правами.

В отсутствие председателя Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза.

15. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

16. Основаниями для проведения заседания Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза являются:

а) представление руководителем центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза в соответствии с пунктом 31 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 39, ст. 4588; 2010, № 3, ст. 274, № 27, ст. 3446, № 30, ст. 4070; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670, № 49, ст. 6399; 2014, № 15, ст. 1729, № 26, ст. 3518; 2015, № 10, ст. 1506, № 29, ст. 4477; 2017, № 39, ст. 5682; 2018, № 33, ст. 5402) (далее – Положение о проверке), материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении государственным служащим и (или) работником подведомственной организации недостоверных или неполных сведений,

предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 Положения о проверке;

о представлении гражданским служащим и (или) работником подведомственной организации недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 Положения о проверке;

о несоблюдении государственным служащим и (или) работником подведомственной организации требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в структурное подразделение по вопросам государственной службы и кадров либо должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Рослесхоза (далее – кадровая служба Рослесхоза):

обращение гражданина, замещавшего в Рослесхозе должность гражданской службы, включенную в Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие Рослесхоза обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Рослесхоза от 27.04.2012 № 169 (зарегистрирован Минюстом России 28.05.2012, регистрационный № 24336) (далее – Перечень должностей государственной службы), о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы;

заявление гражданского служащего и (или) работника подведомственной организации о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление гражданского служащего и (или) работника подведомственной организации о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 19, ст. 2306; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 45, ст. 6204, № 48, ст. 6720; 2017, № 1, ст. 46) (далее – Федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ) в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли

или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление государственного служащего и (или) работника подведомственной организации о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление руководителя центрального аппарата Рослесхоза, территориальных органов Рослесхоза или любого члена Комиссии центрального аппарата, территориальных органов Рослесхоза, касающееся обеспечения соблюдения гражданским служащим и (или) работником подведомственной организации требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Рослесхозе мер по предупреждению коррупции;

г) представление руководителем центрального аппарата или территориального органа Рослесхоза материалов проверки, свидетельствующих о представлении государственным служащим и (или) работником подведомственной организации недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 50, ст. 6953; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 45, ст. 6204; 2018, № 32, ст. 5100) (далее – Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ);

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2008, № 52, ст. 6235; 2011, № 48, ст. 6730) в Рослесхоз уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной службы в Рослесхозе, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Рослесхозе, при условии, что указанному гражданину Комиссией центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации Комиссией центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза не рассматривался.

17. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 16 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Рослесхозе, в кадровую службу Рослесхоза. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина (при наличии), дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее

деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

Кадровой службой Рослесхоза осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ.

17.1. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 16 настоящего Положения, может быть подано гражданским служащим, планирующим свое увольнение с государственной гражданской службы, и подлежит рассмотрению Комиссией центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза в соответствии с настоящим Положением.

17.2. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 16 настоящего Положения, рассматривается кадровой службой Рослесхоза, которая осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы в Рослесхозе, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ.

17.3. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 16 настоящего Положения, рассматривается кадровой службой Рослесхоза, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

17.4. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 16 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 16 настоящего Положения, должностные лица кадровой службы Рослесхоза имеют право проводить собеседование с государственным служащим, работником подведомственной организации, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

17.5. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 17, 17.2, 17.3 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в

абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 16 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованные организаций на основе запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 16 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 24, 25.3, 26.1 настоящего Положения или иного решения.

18. Председатель Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза. При этом дата заседания Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 18.1 и 18.2 настоящего Положения;

б) организует ознакомление гражданского служащего и (или) работника подведомственной организации, в отношении которого Комиссией центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза и других лиц, участвующих в заседании Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза, с информацией, поступившей в кадровую службу Рослесхоза, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза лиц, указанных в подпункте «в» пункта 13 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза дополнительных материалов.

18.1. Заседание Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем и четвертом подпункта «б» пункта 16 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

18.2. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 16 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза.

19. Заседание Комиссии центрального аппарата или территориальных органов Рослесхоза как правило, в присутствии государственного служащего и (или)